

**ANEXO I
SOLICITUD / DECLARACIÓN RESPONSABLE**

		REGISTRO DE ENTRADA
A.- DATOS DE LA ALUMNA O ALUMNO BENEFICIARIO		
Nombre:		Apellidos:
Fecha de nacimiento:		MIEMBRO DE FAMILIA NUMEROSA <input type="checkbox"/>
DNI:		DISCAPACIDAD IGUAL O SUPERIOR AL 65% <input type="checkbox"/>
Teléfono		(deberá aportarse la documentación acreditativa)
Domicilio (calle/avda./plaza, número y puerta)		
Código postal	Localidad	Provincia
B.- DATOS ESCOLARES		
Centro educativo:		
Curso en el que se matricula este año:		
1ero <input type="checkbox"/>	2do <input type="checkbox"/>	3ero <input type="checkbox"/>
4to <input type="checkbox"/>	5to <input type="checkbox"/>	6to <input type="checkbox"/>
INFANTIL <input type="checkbox"/>	PRIMARIA <input type="checkbox"/>	SECUNDARIA <input type="checkbox"/>
BACHILLER <input type="checkbox"/>	ED. ESPECIAL <input type="checkbox"/>	
PFCB <input type="checkbox"/>	FP BASICA <input type="checkbox"/>	CICLO MEDIO <input type="checkbox"/>
CICLO SUPERIOR <input type="checkbox"/>	UNIVERSIDAD <input type="checkbox"/>	
C.- EXPOSICIÓN / SOLICITUD:		
Que se admita esta solicitud de Beca/Ayuda convocada por el Ayuntamiento para (marcar una de las siguientes opciones):		
<ul style="list-style-type: none"> • Beca/Ayuda Material Escolar Curso 2020/2021 <input type="checkbox"/> • Beca/Ayuda de Transporte Curso 2020/2021 <input checked="" type="checkbox"/> • Beca/Ayuda estudiantes de 0 a 3 años Curso 2020/2021 <input type="checkbox"/> 		
Acompañando la siguiente documentación:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Formulario cumplimentado y debidamente firmado de la Solicitud de subvención (presente Anexo I). 2. Documentación a presentar de acuerdo a lo indicado en las Bases Reguladoras y Convocatoria de la Subvención. 		
D.- DATOS DE LA MADRE, DEL PADRE O DEL REPRESENTANTE LEGAL (únicamente cumplimentar si el alumno o alumna es menor de edad).		
Nombre	Apellidos	DNI
Teléfono	Correo electrónico	
Domicilio (Calle/Avda./Plaza)		
Código Postal / Localidad / Provincia		

E.- DATOS BANCARIOS DONDE INGRESAR LA AYUDA – la persona titular de la cuenta deberá ser necesariamente la beneficiaria o en el caso de menores el o la representante

ENTIDAD:

NÚMERO DE CUENTA (IBAN) – Dato a cumplimentar, en cualquier caso, acompañándolo de la ficha de mantenimiento de terceros (ANEXO II) o a través de la presentación del certificado de titularidad bancaria obtenido vía electrónica o presencial, que acredite la titularidad y el número de cuenta en el cual realizar el ingreso.

ES																			
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

En caso de que obre esta documentación en poder de la administración por haber sido presentada con anterioridad en el Ayuntamiento de Aldaia, de acuerdo con el art.28 de la Ley 39/2015, 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (marque lo que proceda):

- SI
 NO obra en poder de la Administración, por lo que la aporte el debido documento acreditativo de los datos de titularidad.

F.- DECLARACIÓN RESPONSABLE

Las personas solicitantes, declaran bajo su responsabilidad:

- I.- Que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias estatales, autonómicas y con el Ayuntamiento de Aldaia o de la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes.
- II.- Que no se encuentran incurso en los supuestos recogidos en el artículo 13 y que dan cumplimiento al artículo 14, ambos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ni tienen pendiente de justificar subvenciones anteriores concedidas por el Ayuntamiento de Aldaia de la presente ayuda.
- III.- Que aceptan las Bases de la presente convocatoria y se comprometen a su cumplimiento.
- IV.- Que autorizo al Ayuntamiento de Aldaia para recabar por medios telemáticos los certificados correspondientes a la Agencia Estatal Tributaria, a los Servicios correspondientes de la Administración autonómica y a la Tesorería General de la Seguridad Social, a la Agencia Tributaria Municipal, así como al acceso a datos de otros organismos, al efecto de realizar las comprobaciones oportunas, así como al acceso de los datos necesarios que obran en su poder para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en las Bases de la presente convocatoria. En caso contrario, indicar “no autorizo” a continuación:

- V.- Que todos los datos declarados en la presente solicitud son ciertos y verdaderos.

G.- COMUNICACIÓN

De acuerdo con el artículo 25.4 y 25.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se informa que:
-El plazo máximo para resolver es de 6 meses desde la publicación de la convocatoria.
-El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

H.- FIRMA DE LA SOLICITUD

En Aldaia, a ____ de _____ de _____

Firma de la persona solicitante:
(Beneficiaria o representante legal en caso de menores de edad) _____

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable de fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.